PROGRAMA PEDAGÓGICO

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
RAZÃO SOCIAL:	CURSOS VIRTUAIS LTDA
NOME FANTASIA:	CURSOSVIRTUAIS.NET
CNPJ:	08.179.401/0001-62
REGISTRO ABED:	7734 - CATEGORIA INSTITUCIONAL

CURSO	
NOME:	GESTÃO PÚBLICA
MODALIDADE:	CAPACITAÇÃO LIVRE OFERTA - EAD

Metodologia: O conteúdo do curso é disponibilizado ao aluno para estudo online em uma interface diagramada de fácil navegação AVA (Ambiente Virtual de Estudos). O acesso ao material é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. O curso conta com a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula/módulo e também realização da prova final.

Formato: O curso é ofertado de forma assíncrona e conta com atividades complementares síncronas, permitindo que o aluno organize seus estudos conforme sua disponibilidade. Os módulos de aprendizado são liberados de maneira assíncrona e progressiva, sendo necessário concluir cada etapa para avançar à seguinte. Complementarmente, o curso conta com atividade síncrona por meio do suporte em tempo real com o professor, disponível às terças e quintas-feiras, das 15h às 16h, na ferramenta de tira-dúvidas.

Tutoria e formas de interação: Os alunos recebem suporte de uma tutoria especificamente designada. A interação é realizada por meio do da Área do Aluno, no Ambiente Virtual de Estudos (AVA). A tutoria consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados.

Prova final/Certificação: A prova final é quantitativa. A geração do certificado é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% (setenta por cento) na prova final. O curso conta com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) correspondente à carga horária certificada.

Organização curricular: O curso apresenta organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha toda a concepção dos conteúdos.

Tecnologia de EAD/e-learning: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o ambiente de estudos na área do aluno, que é um AVA otimizado para nossa plataforma de ensino.

Materiais didáticos: O conteúdo programático é desenvolvido com base em apostilas e outros materiais didáticos atualizados. Além do material de estudo, o aluno conta com diferentes ferramentas de aprendizagem, como grupo de estudos com tutor/professor, tira-dúvidas por inteligência artificial, atividades avaliativas ao longo das aulas e prova final para avaliação do aprendizado.

Interação e suporte administrativo: O curso conta – além do suporte de tutoria - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e professores/tutores; e alunos e equipe de apoio administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O Ambiente Virtual de Estudos (AVA) utilizado pela CURSOS VIRTUAIS LTDA é uma

plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente.

Sobre a instituição de ensino: A CURSOS VIRTUAIS LTDA é uma escola de educação à distância. Iniciamos nossas atividades em 2006 e contamos com mais de 500 mil alunos matriculados em diversos cursos. Além disso, somos associados da ABED - Associação Brasileira de Educação a Distância. Legalmente constituída inscrita no CNPJ 08.179.401/0001-62, atua com a idoneidade e credibilidade auxiliando diversos órgãos públicos e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores de todo o país.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

NOME DA CAPACITAÇÃO: Gestão Pública

BASE LEGAL: CF/88, arts. 206, II, e 209; na LDB 9.394/96, arts. 39, § 2º, I, e 40; e no Decreto 5.154/2004, art. 3, em consonância com a Resolução CNE/CP 1/2021 (MEC), arts. 14 e 37, quanto à formação e aperfeiçoamento profissional.

OBJETIVO DE APRENDIZAGEM: Proporcionar aos alunos uma compreensão profunda e detalhada dos conceitos e práticas essenciais na administração pública, com o objetivo de aprimorar suas competências técnicas e habilidades analíticas. Através de uma abordagem abrangente e crítica, os alunos serão capacitados a avaliar e resolver problemas complexos relacionados à gestão pública, desenvolvendo um pensamento crítico que permitirá uma análise mais eficaz das políticas e práticas governamentais, e contribuindo para a melhoria contínua da eficiência e eficácia na administração pública.

ATIVIDADES/AULAS:
1) Noções de gestão pública
2) Introdução a Gestão Pública
3) Gestão de Qualidade
4) Controle interno e externo da Gestão Pública
5) Considerações sobre Gestão Pública Municipal
6) Gestão e Administração Pública
7) Administração voltada a Gestão Pública

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DETALHADO:
A Administração Pública no Brasil
Conceitos e aspectos fundamentais da Administração Pública
Organização da administração pública no Brasil
Princípios da Administração Pública
Gestão de Recursos Humanos na Gestão Pública Federal
Concurso Público e Gestão de Pessoas por Competências
Anseios dos Servidores na Gestão Pública Federal
Antecedentes históricos da Administração
Administração, gestão e organização
As funções organizacionais
As funções básicas do administrador/gestor
Abordagem clássica da Administração
Administração Científica
Escola de Relações Humanas
Teoria da Burocracia
Abordagens contemporâneas da Administração

Abordagem quantitativa
Escola do comportamento organizacional
Escola Sistêmica
Gestão da Qualidade Total
Administração Pública como prática social
Administração Pública Patrimonialista
Administração Pública Burocrática
Administração Pública Gerencial
O modelo de excelência na gestão pública - GesPública
Princípios constitucionais
Fundamentos da gestão
O Modelo de Excelência em Gestão Pública - MEGP
Ferramentas do GesPública
Carta de Serviços
Avaliação Continuada
Simplificação de processos
O Paradigma do Cliente na Gestão Pública
Convergências e Diferenças entre a Gestão Pública e a Gestão Privada
Convergências entre a Gestão Pública e a Privada
Divergências entre a Gestão Pública e a Privada
Excelência nos Serviços Públicos e Paradigma do Cliente na Gestão Pública
Conceitos Iniciais
Processo Evolutivo da Qualidade
Custos da Qualidade
Principais Teóricos e suas Contribuições
Principais Ferramentas da Gestão da Qualidade Total
Normas ISO (ABNT)
Modelo de Excelência Gerencial (FNQ)
O Controle no Contexto da Administração e do Direito Administrativo
O Controle na Reforma Administrativa
O Controle como Função da Administração Pública
Espécies de Controle
O Controle na Execução Orçamentária
Antecedentes Históricos
A Lei no 4.320/64 e o Decreto-Lei no 200/67
O Controle Interno e a Constituição Federal de 1988
A Criação da Secretaria Federal de Controle (SFC) e o Paradigma Gerencial
A Criação da Controladoria Geral da União (CGU)
Finalidades e Atuação do Sistema de Controle Interno
O Controle Interno segundo o Conselho Federal de Contabilidade
O Controle Externo perante a Administração Pública
O Controle Social e os Meios Disponíveis à Sociedade
As Cortes de Contas e suas Atribuições
O Tribunal de Contas da União (TCU) e suas Competências
A Instrumentalização dos Exames a cargo do TCU
Acordos Internacionais na Área de Controle
Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas na Licitação
Prazo para visita técnica na licitação
Vantagem pessoal entra no teto constitucional da remuneração do servidor
Obrigação de publicar licitação em jornal impresso
Conselheiro Tutelar pode acumular cargo público?

Portaria não pode criar gratificação para servidor público
Assistente do Fiscal de Contrato Administrativo
Prefeito está obrigado a cumprir as metas do Plano Nacional da Educação?
TCE - Regras para aplicação dos precatórios do FUNDEF
Legalidade do concurso público para cadastro de reserva
Hora extra e o teto remuneratório do servidor público
Obrigação de declaração de bens do servidor público municipal
Abono de férias (1/3) não entra no limite de despesas com pessoal da LRF
Independência dos Poderes na acumulação de cargos
Servidor temporário tem direito ao décimo terceiro salário?
Exemplos de cargos de natureza política no município
Aposentado que volta a trabalhar deve contribuir para previdência
STF - Revisão geral anual do salário do servidor não é obrigatória
Fiscal do Contrato deve fazer o registro formal das ocorrências
A Administração Pública
O Estado e a Administração Pública moderna
A Constituição Federal e a Gestão Pública
Os princípios orçamentários
As normas orçamentárias
A Lei de Responsabilidade Fiscal
Plano Plurianual (PPA)
Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)
Lei Orçamentária Anual (LOA)
As contas do setor público - contabilização, controle e prestação de contas
A contabilização - reconhecimento, arrecadação, classificação e recolhimento
Elaboração e execução orçamentária anual
A classificação orçamentária e sua importância
A classificação orçamentária via despesa
A classificação orçamentária via receita
Os controles e a fiscalização orçamentária e financeira
A finalidade da gestão orçamentária
Lei 4.320/1964 e a LRF
A Constituição de 1988
As regras e diretrizes orçamentárias
A Lei de Responsabilidade Fiscal
Equilíbrio das contas públicas e a receita corrente líquida
O que é a Lei de Responsabilidade Fiscal?
Principais pontos e objetivos da Lei de Responsabilidade Fiscal
O legado da Lei de Responsabilidade Fiscal
Tecnologia e inovação com o Governo eletrônico (e-Gov)
Portal da Transparência
O governo eletrônico
Rede de sites do governo brasileiro
Portal da Transparência
Lei 4.320/1964 e o Projeto de Lei 135/1996
O Plano Plurianual (PPA)
A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)
A Lei Orçamentária Anual (LOA)
O Projeto de Lei 135/199
Receitas, despesas e arrecadação
As receitas públicas

Conceitos e definições de receitas públicas
Classificações da receita
As despesas públicas
As limitações das despesas com pessoal
Limitações em relação a despesas orçamentárias
Limitações em relação a despesas totais com pessoal
Impactos sobre a medida de redução de gastos com pessoal da LRF
Regime de execução orçamentária das receitas públicas
Natureza da LRF
A contabilidade pública e a execução orçamentária/fiscal
Controle da execução orçamentária
Administração pública
Administração pública direta
Administração pública indireta
Distinção entre administração pública e administração privada
Empresas públicas e sociedades de economia mista
Consórcios públicos
Histórico da administração de 1900 à atualidade
Administração científica
Abordagem humanística e comportamental da administração
Primeira fase da pesquisa de Hawthorne
Segunda fase da pesquisa de Hawthorne
Terceira fase da pesquisa de Hawthorne
Quarta fase da pesquisa de Hawthorne
Abordagem neoclássica da administração
Abordagens estruturalista, contingencial e sistêmica da administração
Caracterização e estrutura governamental
Os três poderes e os níveis de atuação
Poder legislativo
Poder executivo
Poder judiciário
Estrutura governamental federal
A organização político-administrativa do Brasil
Princípios constitucionais e fundamentais da administração pública
Princípios constitucionais
Princípios fundamentais da administração pública
Evolução da administração pública no Brasil
Administração pública patrimonialista
Administração pública burocrática
Administração pública gerencial
Paradigma pós-burocrático
Cultura organizacional na administração pública do Brasil
Cultura em organizações públicas
Crise do Estado e a necessidade da reforma gerencial no Brasil
Administração pública gerencial e o governo empreendedor
A reforma gerencial de Bresser-Pereira
Reflexões acerca da reforma gerencial
A nova administração pública e o governo empreendedor
A governança pública e os modelos gerenciais
Programa nacional de gestão pública e desburocratização - GESPÚBLICA
Modelo de excelência em gestão pública

Planejamento estratégico em organizações públicas
Modelo PES - Planejamento Estratégico Situacional
Gestão de planejamento estratégico - Geplanes
Desempenho institucional e de recursos humanos
O papel do Estado e das agências reguladoras
Formas de administração e execução dos serviços públicos
A participação do governo na economia e a Lei da responsabilidade fiscal
O ciclo orçamentário
Lei da responsabilidade fiscal
A gestão participativa na administração pública
O controle na administração pública
Controle interno e externo
O controle social no Brasil
A transparência e as práticas de governança
Sistemas de repasses e convênios - Siconv
Processo de compra do Estado

BIBLIOGRAFIA:

1. **Bernardi, Jorge Luiz.** *Gestão de Serviços Públicos Municipais*. InterSaberes, 2013.
2. **Gestão Estratégica em Comunicação Organizacional e Relações Públicas.** Editora Difusão, 2009.
3. **Martins, Aldemir.** *Gestão Governamental, Governança Pública: Texto e Questões Comentadas*. eBook Kindle, 2024.
4. **Maximiano, Antonio Cesar Amaru.** *Gestão Pública: Abordagem Integrada da Administração e do Direito Administrativo*. Atlas, 2017.
5. **Miorin, Ricardo.** *Escritório de Projetos na Administração Pública: Uma Abordagem Prática*. eBook Kindle, 2021.
6. **Oliveira, Ricardo de.** *Gestão Pública: Democracia e Eficiência - Uma Visão Prática e Política*. Editora FGV, 2014.
7. **Paludo, Augustinho V.** *Governança Organizacional Pública e Planejamento Estratégico*. Editora Foco, 2021.
8. **Sarian Altounian, Cláudio.** *Gestão e Governança Pública para Resultados: Uma Visão Prática*. Fórum, 2020.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE

CURSOS VIRTUAIS LTDA - CNPJ 08.179.401/0001-62
Assinatura eletrônica qualificada com certificado digital ICP-Brasil

Código: **311**

ASSINATURA ELETRÔNICA QUALIFICADA
ITI Instituto Nacional de Tecnologia da Informação
Conforme MP 2.200-2/01 e Lei 14.063/20
ICP Brasil